

	Организатор	Соорганизатор	Участник
<b>Участие во встрече</b>			
Начать встречу	✓		
Отключить / включить звук *	✓	✓	✓
Запустить / остановить собственное видео	✓	✓	✓*
Просмотр списка участников	✓	✓	✓
Демонстрация экраном	✓	✓	✓*
Запросить или дать дистанционное управление ПК	✓	✓	✓
Общение с участниками (чат)	✓	✓	✓
Сохранить чат	✓	✓	
Создание или редактирование опросов	✓		
Начать опрос	✓	✓	
Ответить на опрос			✓
Назначить кого-то, чтобы вводить субтитры	✓		
Включить субтитры	✓	✓*	✓*
Конец встречи	✓		
Реакции и отзывы	✓	✓	✓
<b>Управление участниками</b>			
Отключить или включить звук участников	✓	✓	
Остановить видео участника	✓	✓	
Попросить участника начать видео	✓	✓	
Вывести видео в центр внимания	✓	✓	
Назначать участника организатором и соорганизатором	✓		
Изменять, с кем участники могут общаться в чате	✓	✓	
Удалить участников	✓	✓	
Отправить участников в зал ожидания	✓	✓	
Переименовать участников	✓	✓	

Пригласите других присоединиться	✓	✓	✓
Назначьте участников в сессионный зал	✓		
Контроль участников (попросить отключить звук, отключить звук всех, отключить звук при входе)	✓	✓	
<b>Запись</b>			
Начать облачную запись	✓	✓	
Начать локальную запись	✓	✓	✓*
Разрешить или запретить участнику начать локальную запись	✓	✓	
<b>Прямая трансляция</b>			
Прямая трансляция на Facebook	✓		
Прямая трансляция на Workplace	✓		
Прямая трансляция на YouTube	✓		
Пользовательский прямой эфир	✓		

**Функции со звездочкой (\*) могут быть включены или отключены организатором во время совещания.**

**! Соорганизаторы не могут быть назначены заранее.**